

SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA – CONDIZIONI DI SERVIZIO

Di seguito le condizioni di erogazione del servizio di mensa scolastica, descritte con riferimento a quanto previsto in merito in alcuni degli articoli del vigente Regolamento comunale per la gestione dei servizi educativi e scolastici e degli interventi in materia di diritto allo studio, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 61 del 5 settembre 2024.

Finalità del servizio di refezione scolastica

Il servizio di refezione scolastica concorre a rendere effettivo il diritto allo studio. Le finalità generali sono quelle di consentire lo svolgimento delle attività educative e scolastiche pomeridiane, consentendo alla scuola di realizzare, al pari di altri momenti della giornata scolastica, le sue finalità socio-educative nei confronti degli alunni.

Il servizio si propone, inoltre, nell'ambito delle proprie funzioni, di perseguire obiettivi di educazione alimentare e di adeguati stili di vita, in accordo con i servizi socio-sanitari territoriali che indicano le linee di intervento, al fine di diffondere corretti criteri nutrizionali e di prevenzione.

Destinatari del servizio di refezione scolastica

Hanno diritto al servizio di refezione scolastica gli alunni iscritti alle scuole dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo e Secondo grado, quando lo svolgimento delle lezioni o altre attività didattiche sia previsto anche in orario pomeridiano.

Modalità di accesso al servizio di refezione scolastica

I genitori degli alunni che intendono usufruire del servizio di refezione scolastica devono presentare annualmente domanda di iscrizione al servizio, esclusivamente in modalità telematica dalla sezione Servizi On Line del sito web istituzionale del Comune di San Marcello Piteglio, effettuando l'accesso con SPID oppure con CIE, nell'ambito delle due finestre temporali individuate annualmente dall'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici nel periodo estivo (di norma 1° finestra: metà aprile – metà luglio e 2° finestra: un'ulteriore settimana nella seconda metà del mese di agosto) rese note tramite avviso pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune.

Per presentare domanda di iscrizione al servizio di refezione scolastica tardivamente, al di fuori delle due finestre temporali individuate annualmente dall'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici, è necessario contattare previamente a mezzo mail il suddetto Ufficio e concordare una data nella quale la procedura di istanza on line sarà riaperta ad hoc per il singolo utente richiedente; il servizio di refezione scolastica sarà garantito in ogni caso, a prescindere dal fatto che l'iscrizione al servizio sia stata effettuata entro i termini previsti o tardivamente.

I genitori degli alunni devono avere cura di compilare l'istanza digitale di iscrizione al servizio in ogni sua parte e indicando tutte le informazioni richieste.

Nell'ambito dell'istanza digitale di iscrizione al servizio di refezione scolastica, nel caso in cui ciò sia necessario, è possibile richiedere per l'alunno l'attivazione di una dieta speciale, per i seguenti motivi:

- motivi di salute (allegando alla richiesta idoneo certificato medico);
- motivi etico-religiosi autocertificati.

Al fine di garantire in ogni caso l'erogazione del servizio a tutti gli alunni che effettuano il rientro pomeridiano e allo scopo di assicurare la corretta bollettazione del servizio nei confronti di tutti coloro che ne usufruiscono, nei giorni immediatamente precedenti all'avvio del servizio di refezione scolastica, l'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici provvederà all'iscrizione d'ufficio in riferimento agli utenti di seguito indicati per i quali non sia stata ancora presentata apposita istanza digitale:

-alunni della Scuola dell'Infanzia risultanti dagli elenchi degli iscritti trasmessi dall'Istituto Comprensivo di San Marcello P.se;

-alunni della Scuola Primaria risultanti dagli elenchi degli iscritti trasmessi dall'Istituto Comprensivo di San Marcello P.se;

-alunni della Scuola Superiore di Primo Grado – indirizzo musicale risultanti dagli elenchi degli iscritti trasmessi dall'Istituto Comprensivo di San Marcello P.se per i quali il personale di segreteria dell'Istituto abbia rilevato l'intenzione di usufruire del servizio di mensa.

Nell'ambito dell'istanza digitale di iscrizione al servizio di refezione scolastica, le famiglie interessate possono contestualmente richiedere le agevolazioni tariffarie su base ISEE di cui all'articolo 28 del presente Regolamento.

Modalità di gestione del servizio di refezione scolastica

Il servizio può essere assicurato mediante gestione diretta, mista o in appalto.

Nel caso di gestione diretta o mista il servizio viene effettuato mediante l'utilizzazione di proprie strutture, attrezzature e personale comunale e parzialmente esterno (tramite affidamento a soggetti terzi dei servizi di assistenza scolastica). I pasti sono preparati presso la cucina centralizzata gestita dal Comune e vengono distribuiti ai plessi scolastici mediante un apposito servizio di trasporto, effettuato nel rispetto delle vigenti norme sulla tutela igienica degli alimenti.

Nel caso di gestione in appalto, le modalità saranno stabilite da apposito capitolato d'appalto e bando di gara.

Nei refettori scolastici non è consentito consumare cibi diversi rispetto a quelli forniti tramite il servizio in parola.

Sono garantiti menù diversificati, su richiesta da farsi nell'ambito dell'istanza on line di iscrizione al servizio di refezione scolastica, nei seguenti casi:

- motivi di salute (allegando alla richiesta idoneo certificato medico);
- motivi etico-religiosi autocertificati.

Periodo di erogazione del servizio di refezione scolastica

Il periodo di funzionamento della mensa scolastica coincide, di norma, con il calendario scolastico deciso annualmente dalla Direzione Scolastica Regionale del MIUR ed il servizio è garantito a partire dal primo giorno individuato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo di San Marcello Pistoiese per la vigenza del tempo prolungato nelle Scuole dell'Infanzia e nelle Scuole Primarie.

È possibile prevedere periodi di servizio diversi in base all'organizzazione dell'attività didattica, previo accordo fra la dirigenza scolastica e l'Amministrazione comunale o per attività eventualmente organizzate dal Comune stesso.

Menù

Il menù sarà elaborato avvalendosi della consulenza di esperti nutrizionisti e/o della U.S.L. e sarà da questi approvato e validato. Copia del menù verrà distribuita a tutti gli alunni entro il mese di ottobre, sarà affissa nei refettori dei singoli plessi scolastici e pubblicata all'inizio dell'anno scolastico sul Sito Web del Comune.

Ogni eventuale variazione al menù dovrà essere valutata e approvata da un esperto nutrizionista o dal servizio Igiene degli alimenti e nutrizione della USL, a tutela degli equilibri nutrizionali.

L'Amministrazione Comunale si riserva di apportare modifiche giornaliere o comunque temporanee al menù, solo in via eccezionale e per cause di forza maggiore, dandone tempestiva comunicazione all'Istituto Omnicomprensivo e, per suo tramite, ai plessi scolastici.

Piano di autocontrollo e sistema H.A.C.C.P. Controllo igienico-sanitario

Per la cucina centralizzata e per i refettori dei centri scolastici sono predisposti appositi Piani di autocontrollo secondo il sistema H.A.C.C.P., al fine di garantire la sicurezza sui pasti prodotti e della loro somministrazione, in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia.

In ottemperanza ai Piani di controllo di cui al comma precedente, il personale della mensa comunale effettua periodiche valutazioni di conformità su campioni delle derrate alimentari e dei pasti e quotidianamente si impegna in una sequenza pianificata di misurazioni e osservazioni dei fattori di rischio, per prevenire eventuali pericoli che compromettano la salubrità dei pasti.

L'Amministrazione Comunale promuove, inoltre controlli diretti sulla preparazione e distribuzione dei pasti, sulla rispondenza dei generi alimentari usati con quelli previsti da apposito capitolato speciale d'appalto.

Il controllo igienico-sanitario e degli ambienti di lavoro del servizio di refezione compete all'Unità Sanitaria Locale che lo esercita tramite gli organismi centrali e periferici del servizio di igiene ambientale e di medicina del lavoro con controlli sulle attrezzature, sui locali, visite al personale e aggiornamento nel campo della prevenzione.

Comportamento e responsabilità degli utenti del servizio di refezione scolastica

Gli utenti sono tenuti a mantenere durante la refezione un comportamento corretto tra di loro e verso il personale addetto alla somministrazione del pasto. Dovranno avere il massimo rispetto per le strutture, gli arredi e le attrezzature. Il personale addetto al servizio è tenuto ad informare l'Amministrazione Comunale di comportamenti scorretti o di danni provocati e l'eventuale identificazione dei responsabili al fine di procedere nei loro confronti anche al risarcimento del danno.

Dopo il richiamo verbale, qualora detti comportamenti perdurino, si procederà all'adozione di idonei provvedimenti, in accordo con la Dirigenza scolastica.

Tariffe di contribuzione al servizio di refezione scolastica e agevolazioni tariffarie

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle determinazioni delle tariffe dei servizi a domanda individuale, stabilisce le quote di contribuzione degli utenti del servizio di refezione scolastica, nonché eventuali parametri per la riduzione o l'esenzione totale.

Sono definite annualmente, con la stessa deliberazione di Giunta Comunale con la quale vengono determinate annualmente le tariffe da applicare per l'erogazione di servizi a domanda individuale, le agevolazioni tariffarie basate sul valore dell'indicatore ISEE o di altro genere previste con riferimento alla fruizione del servizio di refezione scolastica, riservate esclusivamente alle famiglie degli alunni residenti nel Comune.

Con la deliberazione sopra richiamata, la Giunta Comunale definisce annualmente percentuali differenziate di riduzione delle tariffe dovute per il servizio di refezione scolastica, basate congiuntamente sul valore dell'indicatore ISEE del nucleo familiare e sul numero di figli che usufruiscono del servizio.

Le famiglie interessate ad accedere alle agevolazioni tariffarie in oggetto sono tenute a farne richiesta nell'ambito dell'istanza digitale di iscrizione al servizio di refezione scolastica, disciplinata all'articolo 21 del presente regolamento, selezionando l'opzione dedicata e inserendo le informazioni richieste inerenti il numero di protocollo dell'attestazione ISEE in corso di validità posseduta, il codice fiscale del soggetto dichiarante e il valore ISEE risultante dall'attestazione stessa (ISEE ordinario in caso di genitori coniugati/divorziati/separati legalmente oppure ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni in caso di genitori non coniugati e non conviventi), entro i termini stabiliti dall'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici resi noti mediante apposito avviso pubblicato sul sito web istituzionale del Comune.

Relativamente alla decorrenza delle agevolazioni tariffarie richieste si precisa quanto segue:

-in caso di presentazione dell'istanza digitale di iscrizione al servizio di refezione scolastica e della contestuale richiesta di agevolazioni tariffarie nell'ambito delle due finestre temporali individuate annualmente dall'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici nel periodo estivo oppure tardivamente ma comunque entro e non oltre la data del 31 ottobre, le agevolazioni tariffarie saranno riconosciute a decorrere dall'inizio dell'anno scolastico per il quale sono concesse;

-in caso di presentazione tardiva dell'istanza digitale di iscrizione al servizio di refezione scolastica e della contestuale richiesta di agevolazioni tariffarie spettanti, dopo la data del 31 ottobre e comunque entro e non oltre la data del 31 dicembre, le agevolazioni tariffarie saranno riconosciute a decorrere dall'avviso di pagamento relativo alla mensilità di dicembre, emesso nel mese di gennaio;

-in caso di presentazione dell'istanza digitale di iscrizione al servizio di refezione scolastica e della contestuale richiesta di agevolazioni tariffarie spettanti dopo la data del 31 dicembre, non sarà riconosciuta alcuna agevolazione.

Nel caso in cui l'istanza digitale di iscrizione al servizio di refezione scolastica e la contestuale richiesta di agevolazioni tariffarie siano presentate tardivamente a causa del trasferimento dell'alunno da altro Comune avvenuto in corso di anno scolastico, le agevolazioni tariffarie spettanti saranno eccezionalmente riconosciute con decorrenza dal primo avviso di pagamento successivo alla presentazione dell'istanza, in deroga a quanto sopra precisato.

Si precisa che, ai fini dell'accesso alle agevolazioni tariffarie in oggetto, l'attestazione ISEE ha validità oltre la conclusione dell'anno solare e fino al termine dell'anno scolastico al quale l'istanza fa riferimento.

L'Amministrazione Comunale effettuerà controlli a campione e nei casi dubbi sulla veridicità delle attestazioni ISEE presentate, attraverso l'inoltro delle stesse alle autorità competenti, in applicazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in particolare dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Per gli alunni in condizioni di disabilità certificata, sono previste specifiche agevolazioni tariffarie, differenziate da quelle spettanti alla generalità degli utenti, definite annualmente con la stessa deliberazione di Giunta Comunale con la quale vengono determinate le tariffe da applicare per l'erogazione di servizi a domanda individuale e le agevolazioni tariffarie basate sul valore dell'indicatore ISEE.

Situazioni di provata indigenza o grave disagio sociale potranno essere segnalati tramite relazione dei Servizi Sociali, ai fini dell'esenzione parziale o totale dal pagamento.

L'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici effettuerà verifiche e controlli regolari sull'effettiva corresponsione delle quote di compartecipazione previste da parte delle famiglie degli alunni fruitori del servizio.