



REDOP - San Marcello Piteglio
Tel. 0573.621289
Email: biblio@comunesanmarcellopiteglio.it
Web: <http://biblio.comune.pistoia.it>

1: ogni biblioteca è la tua biblioteca

Con la tua tessera REDOP puoi recarti presso qualsiasi biblioteca della rete, oltre a quella in cui hai effettuato l'iscrizione. Verrai riconosciuto, aiutato nelle tue ricerche e potrai consultare e prendere a prestito i libri cd, dvd, audiolibri e altri tipi di documenti.

Trovi informazioni e orari delle singole biblioteche sul portale REDOP (<http://biblio.comune.pistoia.it>) nella sezione "Biblioteche".

2: patti chiari per il prestito

In tutte le biblioteche della rete i prestiti hanno la stessa durata. Se alla scadenza il documento non è stato prenotato da altri utenti puoi chiederne il rinnovo. **Non è però possibile chiedere la proroga di un prestito già scaduto.**

Puoi prenotare i documenti che sono già stati dati in prestito ad altri utenti. Quando il libro (o cd, dvd, ecc...) che hai prenotato sarà disponibile, sarai avvisato ed **entro 4 giorni** dovrai recarti presso la biblioteca da te prescelta per il ritiro. **La restituzione dovrà avvenire entro la scadenza**, altrimenti non potrai prendere altri documenti in prestito, né rinnovare altri materiali, in nessuna biblioteca REDOP.

Attenzione: **alcune biblioteche applicano tariffe di riammissione in caso di restituzione in ritardo.**

3: puoi gestire tutte le tue operazioni comodamente da casa

Attraverso il Portale REDOP puoi effettuare **richieste, proroghe e prenotazioni** comodamente da casa, accedendo con le seguenti credenziali:

Username:

Password:

Le istruzioni per utilizzare il servizio sono all'indirizzo (<http://biblio.comune.pistoia.it/dng-help>).

Puoi inoltre condividere online quesiti, commenti, recensioni sulla Community raggiungibile dalla home page del portale.

4: ogni libro è vicino a casa tua

Se vuoi un libro, o altro materiale, posseduto da una biblioteca REDOP lontana da casa tua puoi richiederlo e fartelo recapitare presso la biblioteca da te prescelta.

Nell'effettuare una richiesta on-line attraverso il portale REDOP accertati che il libro non sia presente nella biblioteca in cui ti rechi abitualmente (puoi verificarlo selezionando la tua biblioteca nel menù a tendina sulla sinistra, nella pagina dei risultati della tua ricerca oppure effettuando la ricerca direttamente dalla pagina del portale dedicata alla singola biblioteca).

LE REGOLE DEL PRESTITO

È possibile prendere in prestito contemporaneamente:

- 15 libri
- 5 cd audio
- 5 dvd
- 5 audiolibri
- 5 numeri di periodici correnti (nelle biblioteche in cui è attivo il servizio)
- 3 documenti provenienti dalle biblioteche toscane aderenti al progetto "Libri in rete", attraverso il servizio di Prestito interbibliotecario e fornitura documenti
- 3 documenti provenienti da biblioteche nazionali ed internazionali, attraverso il servizio di Prestito interbibliotecario e fornitura documenti.

È possibile effettuare contemporaneamente un massimo di 8 prenotazioni.

La durata del prestito è:

- 30 giorni per i libri e gli audiolibri
- 7 giorni per gli audiovisivi, le risorse elettroniche e i periodici

In relazione a specifiche iniziative quali eventi, concorsi, selezioni, ecc... possono essere previsti periodi di prestito diversi rispetto a quelli usuali.

Alcuni documenti possono essere posti in regime di "Prestito Locale" per motivi legati alla loro natura o condizione fisica: essi sono esclusi dal prestito interbibliotecario, ma sono prestabili presentandosi direttamente presso la biblioteca che li possiede.

Le "Novità" possono essere poste in regime temporaneo di prestito locale per un massimo di 90 giorni.

RINNOVI

Negli ultimi 4 giorni di validità del prestito, compreso quello di scadenza, è possibile rinnovare il prestito dei documenti, se nel frattempo nessun altro li ha prenotati. Il rinnovo può essere richiesto ad una qualsiasi biblioteca REDOP oppure effettuato autonomamente da casa tramite il portale. Sono possibili 3 rinnovi per i libri, 2 per dvd, cd, audiolibri e periodici. Non si possono prorogare documenti il cui prestito sia già scaduto. Per i documenti provenienti da biblioteche fuori dalla provincia di Pistoia la proroga è sottoposta all'accettazione della biblioteca proprietaria del documento.

RESTITUZIONI

I documenti ritirati presso la Biblioteca San Giorgio dovranno essere restituiti presso la stessa biblioteca. I documenti ritirati presso le altre biblioteche potranno essere restituiti presso qualsiasi altra biblioteca REDOP ad eccezione della Biblioteca San Giorgio. La Biblioteca San Giorgio applica tariffe pecuniarie di riammissione in caso di restituzione di documenti oltre la data di scadenza del prestito.

Un utente non in regola con le norme di restituzione o le tariffe di riammissione al prestito presso una singola biblioteca della REDOP, è escluso dal prestito anche in tutte le altre biblioteche fino a quando non avrà regolarizzato la sua posizione.

RICORDA SEMPRE CHE LE BIBLIOTECHE SONO UN BENE PUBBLICO: RESTITUISCI I PRESTITI CON PUNTUALITÀ E TIENI CON CURA I DOCUMENTI, SENZA SOTTOLINEARLI, GRAFFIARLI O DANNEGGIARLI. Grazie

Informativa privacy (art 13. D.lgs. 196/2003)

Il D.lgs. 196/2003 prevede la tutela delle persone o di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

I dati relativi alla persona vengono raccolti al momento dell'iscrizione in una qualsiasi delle biblioteche che appartengono alla Rete documentaria della provincia di Pistoia (REDOP) e successivamente aggiornati ai fini esclusivi dello svolgimento delle attività istituzionali della stessa, nell'ambito della sua ordinaria gestione.

Il conferimento dei dati anagrafici ha natura obbligatoria, in quanto necessario ai fini della gestione ordinaria delle biblioteche e della tutela del materiale documentario. L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di accedere ai servizi della biblioteca stessa.

Tali dati vengono utilizzati per la gestione ordinaria delle biblioteche e per comunicazioni di servizio inerenti l'attività.

Il trattamento dei dati, realizzato mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, viene svolto con modalità atte a tutelare e garantire la riservatezza degli utenti. I dati conferiti potranno essere comunicati a terzi per le finalità e nei casi previsti dalla legge.

I titolari del trattamento sono le Amministrazioni degli enti aderenti alla Rete documentaria della provincia di Pistoia, l'elenco completo delle quali è disponibile al seguente indirizzo Internet <http://biblito.comune.pistoia.it> o, a richiesta, presso i punti di servizio delle biblioteche.

I responsabili del trattamento sono i responsabili degli enti aderenti alla Rete documentaria della provincia di Pistoia

Al sensi dell'art.7 del D.lgs 196/2003, l'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

PRIVACY

Informativa privacy (ar 13. D.lgs. 196/2003)

Il D.lgs. 196/2003 prevede la tutela delle persone o di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

I dati relativi alla persona vengono raccolti al momento dell'iscrizione in una qualsiasi delle biblioteche che appartengono alla Rete documentaria della provincia di Pistoia (REDOP) e successivamente aggiornati ai fini esclusivi dello svolgimento delle attività istituzionali della stessa, nell'ambito della sua ordinaria gestione.

Il conferimento dei dati anagrafici ha natura obbligatoria, in quanto necessario ai fini della gestione ordinaria delle biblioteche e della tutela del materiale documentario.

L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di accedere ai servizi della biblioteca stessa.

Tali dati vengono utilizzati per la gestione ordinaria delle biblioteche e per comunicazioni di servizio inerenti l'attività.

Il trattamento dei dati, realizzato mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, viene svolto con modalità atte a tutelare e garantire la riservatezza degli utenti. I dati conferiti potranno essere comunicati a terzi per le finalità e nei casi previsti dalla legge.

I titolari del trattamento sono le Amministrazioni degli enti aderenti alla Rete documentaria della provincia di Pistoia, l'elenco completo delle quali è disponibile al seguente indirizzo Internet <http://biblio.comune.pistoia.it> o, a richiesta, presso i punti di servizio delle biblioteche.

I responsabili del trattamento sono i responsabili degli enti aderenti alla Rete documentaria della provincia di Pistoia

Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti (art. 7 D.lgs. 196/2003)

I. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

II. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

1. dell'origine dei dati personali;
2. delle finalità e modalità del trattamento;
3. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
4. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
5. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

III. L'interessato ha diritto di ottenere:

1. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
2. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
3. l'attestazione che le operazioni di cui ai punti 1) e 2) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

IV. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

1. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta;
2. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Firma per presa visione e accettazione _____