



COMUNE DI SAN MARCELLO PITEGLIO

PROVINCIA DI PISTOIA

AREA E – Edilizia, Cura del Territorio, Patrimonio

Via P. Leopoldo 10 – 24

51028 San Marcello Pistoiese

Tel. 0573.6212 Ufficio Tecnico 0573.621202

EMAIL: silvia.grilli@comunesanmarcellopiteglio.it PEC: comunedisanmarcellopiteglio@pec.it

MARCA DA BOLLO

del valore di € 16,00

REGISTRAZIONE PROTOCOLLO

PROTOCOLLO N. _____

DATA: _____

Al Comune di San Marcello Piteglio

AREA E – Urbanistica, Cura del Territorio, Patrimonio

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE PER MANIFESTAZIONE

ai sensi del Regolamento Comunale approvato con Delibera di C.C. n. 19 del 29.04.2021

Il sottoscritto/a _____ nata/o a _____ (____) il _____

Codice Fiscale _____ e Residente in _____ (____) Cap _____

Via/Piazza/Loc. _____ nc. _____

Tel. Fisso _____ Cellulare _____

E-mail _____ Pec _____

AUTORIZZA l'invio all'indirizzo Pec o in alternativa alla Email degli avvisi e dei bollettini di pagamento e di comunicazioni di carattere generale

*** Nel caso di mancata autorizzazione le comunicazioni avverranno solo tramite consegna/ritiro a mano presso
AREA E – Edilizia, Cura del Territorio, Patrimonio

IN QUALITA' DI:

Legale Rappresentante/Presidente Altro _____

Associazione denominata: _____

Con sede in Località/Frazione _____

Indirizzo: _____ Cap _____ Prov. _____ (____)

P.Iva _____ Tel.fisso/Cellulare _____

EMail _____ Pec _____

TIPOLOGIA DI ASSOCIAZIONE:

ASSOCIAZIONI TERZO SETTORE

- Associazione di promozione sociale (APS)
- Associazione culturale (PROLOCO,Comitati)
- Associazione sportiva dilettantistica (ASD)
- Organizzazione di volontariato (ODV)
- ONLUS (Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale)
- Imprese Sociali
- Enti Filantropici
- Società Mutuo Soccorso (SMS)

ASSOCIAZIONI NON TERZO SETTORE

- Associazione sindacato
- Associazione politica
- Associazione di categoria
- Associazione

Con sede in Località/Frazione _____

Indirizzo: _____ Cod.Fisc./P.Iva _____

Cellulare _____ EMail _____

PEC _____

ESENZIONE DEL CANONE:

Consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e la decadenza dei benefici conseguiti

SI, l'Associazione fa parte del Terzo Settore e ai sensi del Regolamento Comunale riguardante il Canone Patrimoniale di Occupazione Temporanea di Suolo pubblico approvato con Delibera C.C. n.19 del 29.4.2021, all'art.58 – Esenzioni alla lettera d)

NO, l'Associazione non fa parte del Terzo Settore e non rientra nella fattispecie del Regolamento Comunale riguardante il Canone Patrimoniale di Occupazione Temporanea di Suolo pubblico approvato con Delibera C.C. n.19 del 29.4.2021, all'art.58 – Esenzioni alla lettera d)

ESENZIONE DELLE MARCHE DA BOLLO:

Consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e la decadenza dei benefici conseguiti

SI, ai sensi Decreto del Presidente della Repubblica n.642 del 26.10.1972 riguardante la "DISCIPLINA DELL'IMPOSTA DI BOLLO" Allegato B e ai sensi Decreto del Terzo Settore, Dlgs 117/2007, in base all'art.82 sia ha ESENZIONE al pagamento delle imposte di bollo

NO, rientra nelle fattispecie del Decreto del Presidente della Repubblica n.642 del 26.10.1972 riguardante la "DISCIPLINA DELL'IMPOSTA DI BOLLO" Allegato A

TIPOLOGIA DI MANIFESTAZIONE:

Manifestazione CULTURALE

Manifestazione ARTISTI DI STRADA

Manifestazione SPORTIVA

Manifestazione RELIGIOSA

Manifestazione BENEFICA/FILANTROPICA

Manifestazione CARNEVALE

Manifestazione POLITICA/SINDACALE

Altro _____

DATA e LUOGO MANIFESTAZIONE:

► Giorno _____ Dalle ore _____ Alle ore _____

Via _____

SEGNALETICA:

Divieto di Sosta

Divieto di Transito

Divieto di Sosta e di Transito

Chiusura Area _____

Altro _____

► Giorno _____ Dalle ore _____ Alle ore _____

Via _____

SEGNALETICA:

Divieto di Sosta

Divieto di Transito

Divieto di Sosta e di Transito

Chiusura Area _____

Altro _____

► Giorno _____ Dalle ore _____ Alle ore _____

Via _____

SEGNALETICA:

Divieto di Sosta

Divieto di Transito

Divieto di Sosta e di Transito

Chiusura Area _____

Altro _____

► Dal Giorno _____ al giorno _____ Dalle ore _____ Alle ore _____

Via _____

SEGNALETICA:

Divieto di Sosta

Divieto di Transito

Divieto di Sosta e di Transito

Chiusura Area _____

Altro _____

SEGNALAZIONI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE PER L'EVENTO:

PER INFORMAZIONI ORGANIZZATIVE CONTATTARE: _____

Con la presente domanda

CHIEDE

AUTORIZZAZIONE Occupazione Temporanea Suolo Pubblico

DIMENSIONE OCCUPAZIONE:

MQ. _____

mt. _____ x mt. _____

KM. _____

STRADA REGIONALE/STATALE _____
(necessita nulla Osta Ente Proprietario Strada)

STRADA PROVINCIALE _____
(necessita nulla Osta Ente Proprietario Strada)

STRADA COMUNALE _____

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

da allegare al fine del rilascio dell'Autorizzazione

Tutta la documentazione dovrà essere datata e a firma congiunta del richiedente e di un Tecnico iscritto all'Albo Professionale.

PER OTTENERE **AUTORIZZAZIONE** PER MANIFESTAZIONI ALLEGARE:

- ▶ DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL RICHIEDENTE;
- ▶ ATTESTAZIONE RICEVUTA PAGAMENTO 2 MARCHE DA BOLLO DA € 16,00 SE NON ESENTE (1 per la presentazione e 1 per il ritiro);
- ▶ ATTESTAZIONE RICEVUTA PAGAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA DI € 30,00 SE NON ESENTE da eseguirsi con il sistema di pagamento PagoPA, nel seguente modo. In fondo alla pagina del sito del Comune di San Marcello Piteglio <http://comune.sanmarcellopiteglio.pt.it/>
 - Cliccare su PagoPa Pagamenti Online
 - Cliccare su Servizio di Pagamento PagoPA (senza accreditamento)

Specificare nella causale il Nome del richiedente e il numero protocollo pervenuto a questa amministrazione Prot. e Data

- ▶ PLANIMETRIA CATASTALE ED ESTRATTO DI MAPPA CON INDICAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO CHE SI INTENDE OCCUPARE, SUA ESATTA LOCALIZZAZIONE CON INDICAZIONE DELLA STRADA, LATO E PROGRESSIVA CHILOMETRICA;
- ▶ RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA DELLA MANIFESTAZIONE, COMPRESO L'EVENTUALE TITOLO ABILITATIVO EDILIZIO;
- ▶ **MODELLO RITIRO PRATICA ONLINE se necessario;**

TEMPI DI RILASCIO: MINIMO 30GG. SE NON SONO RICHIESTE INTEGRAZIONI

DICHIARA

- 1) Di essere a conoscenza che il Comune non assume alcuna responsabilità per gli eventuali diritti di terzi connessi al rilascio della occupazione, verso i quali risponderà unicamente il richiedente.
- 2) Di impegnarsi a sottostare a tutte le disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale, nelle leggi che regolano la materia nonché a tutte le altre norme che l'Amministrazione comunale intendesse prescrivere in relazione alla domanda prodotta ed a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà;
- 3) Di essere a conoscenza dell'obbligatorietà per il concessionario di non porre in essere alcun intralcio alla circolazione dei veicoli e dei pedoni.
- 4) Di essere a conoscenza che la concessione è finalizzata alla sola occupazione del suolo pubblico e non esula il richiedente da possedere i titoli autorizzativi necessari per l'effettiva attività posta in essere nel suolo medesimo.
- 5) Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 di essere informato/a che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, unicamente per le finalità per le quali sono state acquisite.
- 6) **Il sottoscritto si impegna inoltre al rimborso dei danni che dovessero essere arrecati in conseguenza dell'occupazione di suolo pubblico comunale qui richiesta, sollevando, per effetto dell'apposizione della firma in calce alla presente istanza, l'Amministrazione Comunale di San Marcello Piteglio da ogni responsabilità civile e penale in merito, nonché a produrre apposita fideiussione bancaria o Polizza Assicurativa nell'eventualità che questa dovesse essere richiesta a garanzia da eventuali danni al patrimonio comunale provocati a seguito dell'occupazione medesima.**

IMPORTANTE

I luoghi oggetto di occupazione dovranno essere ripuliti/ripristinati allo stato in cui sono stati trovati al termine dell'evento

SI RICORDA CHE COPIA DEL PRESENTE ATTO, SOTTOSCRITTO DAI SOGGETTI INTERESSATI, DEVE ESSERE AFFISSO IN CANTIERE PER L'INTERA DURATA DEI LAVORI.

RITIRO AUTORIZZAZIONE

(Entro 7gg. dal rilascio)

UFFICIO TECNICO

ONLINE con firma digitale
(compilare e allegare Mod. RITIRO ONLINE)

DATA: _____

FIRMA RICHIEDENTE: _____

Mod. RICEVUTA RITIRO PRATICA PRESSO UFFICIO

Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____ Codice Fiscale _____
Residente a _____ Cap _____ Prov. _____ ()
In Via _____ civico _____ Cell. _____
Email _____ PEC _____

Ai sensi dell'art.45 del DPR 445/2000 consapevole delle responsabilità penali di cui all'art.76 del medesimo DPR

RICEVE e RITIRA

- CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE TEMPORANE DI SUOLO PUBBLICO N. SP _____ / 2025 _____
- PROROGA DI CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE TEMPORANE DI SUOLO PUBBLICO N. SP _____ / 2025 _____
- ORDINANZA DI MODIFICA DELLA CIRCOLAZIONE VEICOLARE E PEDONALE N. _____ / 2025 _____
- PROROGA DI ORDINANZA DI MODIFICA DELLA CIRCOLAZIONE VEICOLARE E PEDONALE N. _____ / 2025 _____
- PASSO CARRABILE N. _____ / 2025 _____
- CARTELLO DI PASSO CARRABILE N. _____ / 2025 _____
- _____
- _____
- _____

In qualità di _____

ACCETTA

Tutte le prescrizioni presenti in tale atto.

PRIVACY: INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 O GDPR

Ai sensi del Reg. UE 2016/679, del D.lgs. n. 196 del 30.06.2003, del D.lgs. n. 51 del 18/05/2018 e del D.lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati forniti sono trattati e conservati dal Comune di San Marcello Piteglio nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Marcello Piteglio, con sede in San Marcello Pistoiese, Via P. Leopoldo, 10-24 e gli incaricati del trattamento sono i dipendenti preposti al Settore competente dell'Ente sopra menzionato. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) sono: Ing. Fabio Dianda con studio in Lucca, Via Chiasso Bernardesco n. 56/c.

DATA: _____

FIRMA : _____

COMUNE SAN MARCELLO PITEGLIO

UFFICIO AREA E – Urbanistica, Cura del Territorio, Patrimonio

Tel. 0573.621202 – silvia.grilli@comunesanmarcellopiteglio.it

PEC: comunedisanmarcellopiteglio@pec.it

Ricevimento al pubblico su appuntamento: martedì – giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

DICHIARAZIONE PROCURA SPECIALE
ai sensi del D.P.R. n.445 del 28/12/2000

per l'apposizione della firma digitale (da rinviare alla PEC valevole come ritiro pratica)

per l'inoltro e ritiro della pratica tramite l'indirizzo di PEC posta elettronica certificata

A

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale _____

Domiciliato a _____ Via _____ N. _____

Tel _____ Cell. _____

Email _____

PEC _____

IL QUALE DICHIARA

Ai sensi dell'art.45 del DPR 445/2000 consapevole delle responsabilità penali di cui all'art.76 del medesimo DPR:

- che l'indirizzo PEC (posta elettronica certificata) _____ è anche il

domicilio elettronico per eventuali comunicazioni/provvedimenti relativi alla pratica che ne è oggetto;

- di agir in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto o dei soggetti che hanno apposto la propria firma autografa;

- che gli atti e i documenti che vengono trasmessi, corrispondono a quelli consegnati dal/i soggetti obbligati/legittimati per l'espletamento degli adempimenti di cui alla sopracitata pratica;

- ai sensi dell'art. 48 del DPR 445/2000 e del Dlgs 196/2003 si informa che i dati contenuti nel presente modello saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti amministrativi relativi alla presentazione telematica della presente pratica;

-che conserva la presente procura in originale presso la sede del proprio studio/ufficio/recapito.

FIRMA DIGITALE DEL PROCURATORE: _____

**PRIVACY: INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14
DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 O GDPR**

Ai sensi del Reg. UE 2016/679, del D.lgs. n. 196 del 30.06.2003, del D.lgs. n. 51 del 18/05/2018 e del D.lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati forniti sono trattati e conservati dal Comune di San Marcello Piteglio nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Marcello Piteglio, con sede in San Marcello Pistoiese, Via P. Leopoldo, 10-24 e gli incaricati del trattamento sono i dipendenti preposti al Settore competente dell'Ente sopra menzionato. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) sono: Ing. Fabio Dianda con studio in Lucca, Via Chiasso Bernardesco n. 56/c.

DATA: _____

FIRMA RICHIEDENTE: _____

COMUNE SAN MARCELLO PITEGLIO

UFFICIO AREA E – Urbanistica, Cura del Territorio, Patrimonio

Tel. 0573.621202 – silvia.grilli@comunesanmarcellopiteglio.it

PEC: comunedisanmarcellopiteglio@pec.it

Ricevimento al pubblico su appuntamento: martedì – giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00